

Palettencheckliste Umschlag



Prozess	Status
Führen von unterschiedlichen Palettscheinen im Eingang und Ausgang	
Führen eines Lagerbuches	
Tägliche Leergutzählung-besser nach jedem Schichtende	
Kein Leergutausgang ohne, dass der Palettschein von der Palettenverwaltung erstellt wurde	
Kein Paletteneingang ohne, dass der Palettschein von der Palettenverwaltung erstellt wurde	
Abgleich Buchbestand und Zählbestand	
Nur eingewiesenes Personal darf Paletten annehmen oder herausgeben	
Unterschriftenliste Hallenpersonal	
Sichere Verwahrung	
Palettenstapelung nach Einheitsmaß	
Klarer Prozess für versteckte Ausgänge	
Fahrzeugkontrollen	
Mitarbeiterweisung	